

za rok 2018

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania 2019-07-09

**I. Dane organizacji pożytku publicznego**

1. Nazwa organizacji	POROZUMIENIE ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH POWIATU SOCHACZEWSKIEGO		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo MAZOWIECKIE	Powiat SOCHACZEWSKI
Gmina SOCHACZEW	Ulica SŁOWACKIEGO	Nr domu 5	Nr lokalu 14
Miejscowość SOCHACZEW	Kod pocztowy 96-500	Poczta SOCHACZEW	Nr telefonu 501542564
Nr faksu	E-mail biuro@popps.org.pl	Strona www www.popps.org.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym			
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2016-11-09		
5. Numer REGON	14700737600000	6. Numer KRS	0000487697
7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Agnieszka Ptaszkiewicz	Prezes Zarządu	TAK
	Łukasz Popowski	Wiceprezes Zarządu	TAK
	Sebastian Wiśniewski	Wiceprezes Zarządu	TAK
	Marcin Prengowski	Członek Zarządu	TAK
	Agnieszka Wachnik	Członek Zarządu	TAK
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Andrzej Nowak	Przewodniczący	TAK
	Szymon Drzazga	Zastępca Przewodniczącego	TAK
	Marta Przygoda-Stelmach	Członek	TAK

<p>9. Cele statutowe organizacji</p> <p><i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>Celem Porozumienia jest:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. wspieranie działalności organizacji członkowskich Porozumienia w realizacji ich zadań statutowych,</li> <li>2. rozwijanie współpracy pomiędzy organizacjami pozarządowymi,</li> <li>3. reprezentowanie interesów organizacji członkowskich Porozumienia w kontaktach z administracją publiczną, podmiotami gospodarczymi oraz społecznością powiatu sochaczewskiego;</li> <li>4. budowanie realnego partnerstwa z administracją publiczną oraz podmiotami gospodarczymi na rzecz rozwoju powiatu sochaczewskiego,</li> <li>5. kształtowanie i promowanie postaw społecznych sprzyjających rozwojowi organizacji pozarządowych oraz budowanie pozytywnego wizerunku sektora pozarządowego w społeczności lokalnej,</li> <li>6. działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.</li> </ol>
<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>1. Porozumienie realizuje swoje cele nieodpłatnie poprzez:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Stworzenie trwałej płaszczyzny współpracy organizacji pozarządowych powiatu sochaczewskiego i integrowanie środowiska organizacji pozarządowych.</li> <li>b) Wspieranie organizacji członkowskich Porozumienia oraz innych organizacji pozarządowych poprzez działalność szkoleniową, doradczą, usługową, wsparcie rzeczowe i finansowe.</li> <li>c) Tworzenie warunków do wymiany doświadczeń i zasobów między organizacjami członkowskimi, a także upowszechnianie dobrych praktyk organizacji członkowskich.</li> <li>d) Prowadzenie działań rzeczniczych w imieniu organizacji członkowskich Porozumienia wobec administracji publicznej, podmiotów gospodarczych oraz społeczności powiatu sochaczewskiego, mających na celu zwiększenie roli sektora pozarządowego w życiu publicznym powiatu sochaczewskiego.</li> <li>e) Promowanie zasad partycypacji obywatelskiej i aktywnego uczestnictwa mieszkańców w życiu publicznym powiatu sochaczewskiego, w tym udział w przygotowaniu projektów planów, strategii i aktów normatywnych mających wpływ na działalność organizacji pozarządowych na terenie powiatu sochaczewskiego.</li> <li>f) Organizowanie konferencji, szkoleń, warsztatów, spotkań, konkursów, targów i wystaw.</li> <li>g) Współdziałanie z organami samorządowymi oraz państwowymi i innymi organizacjami, stowarzyszeniami i instytucjami.</li> <li>h) Prowadzenie działalności badawczej w zakresie potrzeb organizacji pozarządowych i mieszkańców powiatu sochaczewskiego.</li> <li>i) Podejmowanie i wspieranie działań zmierzających do integracji społecznej, oraz inicjowanie i uczestnictwo w powoływaniu podmiotów ekonomii społecznej.</li> <li>j) Prowadzenie Centrum Wsparcia Organizacji Pozarządowych działających na terenie powiatu sochaczewskiego.</li> <li>k) Udzielanie pomocy rzeczowej, finansowej i intelektualnej przy opracowywaniu planów działania w zakresie objętym celami Porozumienia, a także w zakresie pozyskiwania partnerów i środków finansowych, prowadzenia i zarządzania.</li> <li>l) Udzielanie wsparcia finansowego, rzeczowego, organizacyjnego i pozamaterialnego, w tym prowadzenie programów dotacyjnych i stypendialnych dla osób fizycznych oraz prawnych, w tym organizacji pozarządowych w zakresie odpowiadającym celom statutowym Porozumienia.</li> <li>m) Pozostałą działalność wydawniczą. Wydawanie pism, biuletynów, książek i innych publikacji.</li> <li>n) Działalność portali internetowych. Tworzenie i prowadzenie portali internetowych.</li> <li>o) Działalność prawniczą. Udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększanie świadomości prawnej społeczeństwa.</li> <li>p) Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane.</li> </ol>

2. Porozumienie swoje cele może realizować odpłatnie poprzez:

- a) Wspieranie organizacji członkowskich Porozumienia oraz innych organizacji pozarządowych poprzez działalność szkoleniową, doradczą, usługową, wsparcie rzeczowe i finansowe.
- b) Organizowanie konferencji, szkoleń, warsztatów, spotkań, konkursów, targów i wystaw.
- c) Pozostałą działalność wydawniczą. Wydawanie pism, biuletynów, książek i innych publikacji.
- d) Działalność portali internetowych. Tworzenie i prowadzenie portali internetowych.
- e) Działalność informacyjną.
- f) Organizację seminariów, akcji promocyjnych.
- g) Sporządzanie programów i opracowań z zakresu działalności statutowej, wsparcie działań organizacji pozarządowych.
- h) Organizację wypoczynku, wycieczek, spływów, rajdów.
- i) Prowadzenie imprez integracyjnych, w tym w formie pokazów.

## II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

### 1. Opis działalności pożytku publicznego

#### 1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

W roku 2018 Porozumienie było zaangażowane w realizację następujących projektów i programów:

##### 1. Projekt „POPSS dla sochaczewskich NGOów”

Porozumienie rozpoczęło w 2018 roku realizację dwuletniego zadania, na które otrzymało dotację z Narodowego Instytutu Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego z Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich. Na zadanie to uzyskaliśmy również dofinansowanie z Samorządu Województwa Mazowieckiego. Dzięki dofinansowaniu możliwa była realizacja szeregu działań w celu wzmacniania potencjału Porozumienia i organizacji członkowskich POPSS, i kontynuacji inicjatyw podjętych przez POPSS w latach ubiegłych. Zrealizowane w zadaniu działania posłużyły również do integracji sektora pozarządowego powiatu sochaczewskiego, a także kreowania pozytywnego wizerunku oraz promocji działań.

Najważniejsze aktywności zrealizowane w ramach projektu:

##### 1) IX Walny Zjazd Organizacji Pozarządowych Powiatu Sochaczewskiego

IX Walny Zjazd Organizacji Pozarządowych Powiatu Sochaczewskiego odbył się 6 grudnia. W hotelu Chopin, na zaproszenie POPSS, spotkali się przedstawiciele wielu stowarzyszeń i fundacji z niemal wszystkich gmin powiatu sochaczewskiego oraz samorządowcy i osoby wspierające działalność pozarządową. Nie zabrakło gościa specjalnego, którym był Paweł Łukasiak, prezes stowarzyszenia Akademia Rozwoju Filantropii w Polsce. Paweł Łukasiak w swoim wystąpieniu zwracał uwagę na znaczenie ośrodków Działaj Lokalnie, mówił o potrzebie umiejętnego angażowania biznesu i jego liderów w wolontariat – chodzi o wykorzystywanie ich doświadczeń organizacyjnych i pomysłów na zdobywanie środków oraz nowe formy promocji działań organizacji. Główne części krótkiego wykładu dotyczyły wolontariatu rodzinnego oraz venture philanthropy, czyli połączenia filantropii i inwestycji. Paweł Łukasiak podkreślał też znaczenie wolontariatu w krzewieniu wartości takich jak odpowiedzialność. Jego wypowiedź najlepiej podsumowuje zdanie „Nie ma zaufania, nie ma filantropii”. Walny Zjazd zakończył się prezentacją trzech projektów realizowanych w ramach konkursu „Działaj lokalnie”. Stowarzyszenie Sochaczewskie Wieczory Literackie „Atut” i grupa nieformalna Teatr Radosnej Jesieni z Teresina opowiedziały o swoich projektach, czyli popularyzacji poezji wśród mieszkańców powiatu oraz spektaklu „Warszawiacy i górale”, a Zespół śpiewaczy Cantabile z Nowej Suchej zaprezentował pieśni patriotyczne i kolędy.

##### 2) Pomoc prawna i księgową

Te dwie klasyczne formy wsparcia organizacji członkowskich POPSS są niezwykle ważne dla stabilnego działania aktywnych fundacji i stowarzyszeń działających w powiecie sochaczewskim. Zapewnienie tych usług uwalnia je z uciążliwych kosztów i obowiązków, dzięki czemu mogą skupiać się na swojej zasadniczej działalności.

##### 3) Spotkanie szkoleniowo-integracyjne zespołu POPSS

Spotkanie szkoleniowo-integracyjne to niezwykle ważny element dla jakości działania zespołu POPSS. Trzydniowe szkolenie

odbyło się w lipcu w Górkach w Puszczy Kampinoskiej. Podczas niemal trzech dni trenerki ze Stowarzyszenia Trenerów Organizacji Pozarządowych (STOP) przeprowadziły intensywne warsztaty z budowania efektywnego zespołu i sprawnego działania grupy. Pracowaliśmy nad zagadnieniami związanymi z delegowaniem zadań, zarządzaniem zespołem POPPS, ewaluacją działań POPPS w odniesieniu do założeń i celów zdefiniowanych w latach poprzednich. Warsztaty opierały się na ćwiczeniach, które pozwoliły przeanalizować własną rolę uczestników w organizacji, zdefiniować cele, dla których jesteśmy w organizacji, ustalić priorytety oraz lepiej poznać się z obecnymi na szkoleniu przedstawicielkami z nowo przyjętej organizacji członkowskiej. Czwarte z kolei spotkanie zespołu POPPS w tym formacie było ważnym etapem w życiu zespołu, pozwoliło na przemyślenie zasad współpracy, podziału obowiązków oraz analizę realizacji planów organizacji.

#### 4) Szkolenia i doradztwo

W ramach zadania zrealizowano cykl 3 szkoleń dla przedstawicieli organizacji: z zarządzania finansami i podstaw księgowości w organizacjach, logiki projektowej i metodyki przygotowywania wniosków aplikacyjnych o dofinansowanie projektów oraz współpracy z wolontariuszami.

Poza powyżej wymienionymi szkoleniami dla przedstawicieli organizacji członkowskich i organizacji niezrzeszonych w POPPS dwie osoby z zespołu POPPS skorzystały z profesjonalnego kursu grafiki komputerowej.

Zaplanowane w zadaniu działania promowały działalność organizacji pozarządowych w społeczności powiatu, informowały o specyfice ich pracy oraz ofercie dla mieszkańców powiatu. Zadanie oddziaływało na społeczność lokalną powiatu w sposób bezpośredni, poprzez wydanie kwartalnika Aktyw, który był dystrybuowany również w miejscach dostępnych dla mieszkańców.

#### 5) Zakupy wyposażenia biurowego i programów księgowych

Dzięki środkom z dotacji doposażyliśmy się w niezbędny sprzęt informatyczny (laptop z oprogramowaniem) i narzędzia, które pomogą nam i naszym organizacjom członkowskim w bieżącej działalności. Zakupiliśmy program księgowy OGNIK – Uproszczoną Ewidencję Przychodów i Kosztów dla dwóch organizacji członkowskich: Fundacji Wesoła Chata i Stowarzyszenia Miłośników Wsi Topołowa i program księgowy LeftHand do pełnej księgowości z dożywotnią licencją, abonamentem na 4 lata i pomocą techniczną na 1 rok, z przeznaczeniem dla Stowarzyszenia „Nasz Zamek”. Zakup komputerowego programu księgowego pozwoli naszym organizacjom członkowskim, prowadzącym księgowość we własnym zakresie, systemem ręcznym na prowadzenie ewidencji księgowej w sposób skomputeryzowany, zgodnie z aktualnymi wymaganiami.

W ramach tego działania zakupionych zostało także 6 podpisów elektronicznych z mini kartą na okres 2 lat. Podpisy zostały zakupione dla wszystkich członków zarządu oraz prezesa jednej z organizacji członkowskiej - Stowarzyszenia „Konfraternia św. Rocha”. Posiadanie elektronicznego podpisu poprawiło bieżące funkcjonowanie w zakresie sprawniejszej komunikacji z urzędami zarówno samego Porozumienia, jak i organizacji członkowskich.

W realizacji zadania POPPS wielokrotnie współpracował z lokalnymi samorządami w ramach nieformalnego partnerstwa, korzystając z ich wsparcia np. technicznego, promocyjnego. Realizacja zadania miała wpływ na wzmocnienie wizerunku organizacji pozarządowych, jako podmiotów zdolnych do współdziałania z pozostałymi podmiotami życia publicznego, aktywnych i odpowiedzialnych organizacji mających znaczący wpływ na życie lokalnej społeczności.

#### 2. „Działaj Lokalnie” – Lokalny Konkurs Grantowy

POPPS przeprowadził po raz trzeci konkurs „Działaj Lokalnie” i wsparł małymi dotacjami 6 projektów. Wsparcie otrzymały wnioski z następujących gmin: Teresin, Sochaczew, Miasto Sochaczew, Brochów, Nowa Sucha, Młodzieszyn. Konkurs był sfinansowany ze środków Polsko-Amerykańskiej Fundacji Wolności, środków pozyskanych w ramach odpłatnej działalności statutowej, darowizn od firm i osób prywatnych oraz z wpłat z 1%. Łączna wartość przyznanych dotacji - 14992,00 zł. POPPS planuje kontynuować realizację Programu „Działaj Lokalnie” i ogłaszać konkursy grantowe dla organizacji i grup nieformalnych powiatu sochaczewskiego w kolejnych latach.

Dofinansowane wnioski:

Stowarzyszenie „Kajakowcy Sochaczewa” - Bzura naszym skarbem - kwota dotacji 2450,00

Ochotnicza Straż Pożarna w Wólce Smolanej - Dzień z nami Strażakami - kwota dotacji - 3000,00

Teatr Radosnej Jesieni - Akcja świąteczna „Warszawiacy i Górale” - kwota dotacji - 3000,00

Stowarzyszenie Sochaczewskie Wieczory Literackie „Atut” - Jesienne Impresje Poetyckie - kwota dotacji 2050,00

Zespół śpiewaczy Cantabile - Historia pieśnią malowana - kwota dotacji - 2442,00

Aktywni mieszkańcy Gminy Młodzieszyn - Młodzieszyn – karty historii - kwota dotacji - 2050,00

#### 3. FIO Mazowsze Lokalnie

Na podstawie porozumienia zawartego z operatorem Programu FIO Mazowsze Lokalnie - Stowarzyszeniem „Europa i My”, POPPS kontynuował współpracę w ramach sieci Ambasadorów FIO-Mazowsze Lokalnie. Naszym zadaniem była pomoc operatorowi w realizacji Programu, w szczególności upowszechnianie informacji o Programie i możliwościach aplikowania w nim zainteresowanych organizacji, grup nieformalnych czy grup samopomocowych. W lipcu zostało zorganizowane spotkanie w

Sochaczewie pn. „Mazowsze Lokalnie uruchamia energię społeczną”. Podczas spotkania zebrani uzyskali informacje nt. zasad konkursu, dobrych praktyk, a także dowiedzieli się, jak przygotować i opisać swój własny pomysł na projekt. Nasza organizacja członkowska – Stowarzyszenie „Kajakowcy Sochaczewa” z sukcesem aplikowała o środki w tym konkursie i otrzymała dotację w wys. 5000,00 zł na swój rozwój.

#### 4. Kampania 1%

POPPS złożył wniosek do Akademii Rozwoju Filantropii w Polsce w „Konkursie na wsparcie lokalnych kampanii na rzecz pozyskania 1% przez Ośrodki Działaj Lokalnie” w roku 2018. Wniosek został pozytywnie oceniony przez Akademię i Porozumienie otrzymało dotację w wysokości 1810,00 zł na przeprowadzenie tej kampanii. Z pozyskanych środków wykonane zostały gadzety reklamowe oraz film promocyjny. W roku sprawozdawczym pozyskana kwota z 1% to 3135,50 zł. Kwota ta została rozdysponowana w następujący sposób - 2322,44 zostało przeznaczone na wkład własny do Programu „Działaj Lokalnie” oraz dwie organizacje członkowskie Stowarzyszenie „Nad Bzurą” (507,15 zł) i Fundacja Wesoła Chata (305,91 zł) otrzymały wsparcie finansowe na realizację zadań statutowych w ramach realizowanej Akcji 1% dla POPPS.

#### 5. Inne działania związane z realizacją celów statutowych

##### Nowi członkowie POPPS

Do zespołu POPPS w ciągu 2018 roku dołączyły dwie organizacje: Stowarzyszenie Sochaczewskie Wieczory Literackie „Atut”, zrzeszające miłośników poezji. Jego główne cele to promocja poezji w lokalnym środowisku, pozyskiwanie i zarażanie poezją i literaturą szczególnie młodych ludzi oraz Fundacja Ochrony Zabytków Mazowsza, powołana w 2018 r. przez Zbigniewa i Agnieszkę Gerasików, z siedzibą w malowniczym zespole pałacowo – parkowym w Gawłowie. Jej celem jest ochrona zabytków, działalność charytatywna, społeczna i kulturalna. Z końcem roku POPPS zrzeszał dziewiętnaście organizacji pozarządowych z terenu powiatu sochaczewskiego.

<p>1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i></p>	<p><input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)</p> <p><input type="checkbox"/> gmina</p> <p><input type="checkbox"/> kilka gmin</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> powiat</p> <p><input type="checkbox"/> kilka powiatów</p> <p><input type="checkbox"/> województwo</p> <p><input type="checkbox"/> kilka województw</p> <p><input type="checkbox"/> cały kraj</p> <p><input type="checkbox"/> poza granicami kraju</p>
--	--

### 2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

<p>2.1. Liczba odbiorców działań organizacji</p> <p><i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i></p>	Osoby fizyczne	1000	
	Osoby prawne	50	

<p>2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja</p> <p><i>(Np. zwierzęta, zabytki)</i></p>	
--	--

### 3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

<p>3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego</p>	<p><input checked="" type="radio"/> Tak</p> <p><input type="radio"/> Nie</p>
--	--

3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w pkt 1-32.	Wzmocnienie potencjału i profesjonalizacja działań organizacji pozarządowych powiatu sochaczewskiego, w tym głównie organizacji członkowskich Porozumienia. Integracja sektora pozarządowego powiatu, w tym także organizacji spoza POPPS oraz kreowanie pozytywnego wizerunku organizacji pozarządowych w społeczności powiatu sochaczewskiego. Wzrost zaangażowania organizacji pozarządowych we wspólne działania na rzecz wzmocnienia roli sektora pozarządowego w życiu publicznym powiatu sochaczewskiego. Promocja działalności organizacji pozarządowych z terenu powiatu. Wzmacnianie dialogu międzysektorowego, w szczególności współpracy pomiędzy sektorem pozarządowym i publicznym. Wspieranie organizacji członkowskich Porozumienia poprzez działalność szkoleniową, doradczą, usługową, wsparcie rzeczowe i finansowe.	94.99.Z	813,06 zł
2	działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych	Organizacja konkursu w ramach programu "Działaj Lokalnie" - aktywizowanie lokalnych społeczności, szczególnie grup nieformalnych i młodych organizacji na terenach wiejskich, poprzez projekty służące pobudzaniu aspiracji rozwojowych i poprawie jakości życia oraz przyczyniające się do budowania kapitału społecznego. Pełnienie funkcji Ambasadora Programu FIO Mazowsze Lokalnie - współpraca z operatorem programu w prowadzeniu konkursu grantowego. Działania na rzecz zwiększenia zaangażowania obywateli w życie publiczne w małych społecznościach lokalnych.	94.99.Z	2 322,44 zł

#### 4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych	W ramach działalności odpłatnej pożytku publicznego przeprowadzona została kampania promocyjna dla poszczególnych gmin powiatu sochaczewskiego w ramach Konkursu "Działaj Lokalnie". Kampania polegała na promocji potencjału społecznego i kulturowego grup nieformalnych i organizacji pozarządowych działających w poszczególnych gminach powiatu sochaczewskiego. W konkursie wsparło nas 6 z 7 gmin wiejskich powiatu. Środki pozyskane w ramach odpłatnej działalności statutowej w wysokości 5000,00 zł zostały rozdysponowane na granty dla organizacji i grup nieformalnych.	94.99.Z	0,00 zł

### 5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
-----	------------------	-------------------------------

### III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

#### 1. Informacja o przychodach organizacji

1. łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)	116 281,39 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	111 281,39 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	5 000,00 zł
c) przychody z działalności gospodarczej	0,00 zł
d) przychody finansowe	0,00 zł
e) pozostałe przychody	0,00 zł

#### 2. Informacja o źródłach przychodów organizacji

2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	3 135,50 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:	88 315,30 zł

w tym:	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0,00 zł
	b) ze środków budżetu państwa	55 815,30 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	32 500,00 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	0,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		6 575,07 zł
w tym:	a) ze składek członkowskich	220,00 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	3 916,64 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	2 438,43 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	0,00 zł
2.4. Z innych źródeł		18 255,52 zł
<b>3. Informacje o kosztach poniesionych z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym</b>		
3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		0,00 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem		3 135,50 zł
3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
1	Granty w ramach Programu "Działaj Lokalnie" dla organizacji i grup nieformalnych w konkursie na lokalne inicjatywy - wkład własny	2 322,44 zł
2	Wsparcie organizacji członkowskich	813,06 zł
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów		
<b>4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym</b>		
		Koszty ogółem:
		W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:		114 022,38 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego		3 135,50 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego		5 000,00 zł
		0,00 zł



c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł	
d) koszty finansowe	0,00 zł	
e) koszty administracyjne	802,04 zł	0,00 zł
f) pozostałe koszty ogółem	0,00 zł	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	0,00 zł	0,00 zł
<b>5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</b>		
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		3 061,05 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego		0,00 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej		0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego		0,00 zł
<b>IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym</b>		
1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień  <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)</i>	<input type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych <input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości <input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych <input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług <input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej <input type="checkbox"/> z opłat sądowych <input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich: <input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała	0,00 zł
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo:  <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>	<input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> użytkowanie <input type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała	
<b>V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</b>		
<b>1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej</b>		

1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i>		0 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)</i>		0,00 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)</i>		13 osób
<b>2. Członkowie</b>		
2.1. Organizacja posiada członków		<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego		0 osób fizycznych
		19 osób prawnych
<b>3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym</b>		
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>		<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>		3 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	3 osób
	b) inne osoby	0 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		3 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	3 osób
	b) inne osoby	0 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji OKw okresie sprawozdawczym)</i>		8 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	8 osób
	b) inne osoby	0 osób
<b>VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym</b>		
1. łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		47 352,00 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	0,00 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	0,00 zł
	- nagrody	0,00 zł
	- premie	0,00 zł
	- inne świadczenia	0,00 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	47 352,00 zł
2. łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		47 352,00 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	47 352,00 zł
3. łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		0,00 zł
4. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)</i>		0,00 zł
5. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
6. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
7. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		404,72 zł

8. Wysokość <b>najwyższego</b> (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
9. Wysokość <b>najwyższego</b> (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość <b>najwyższego</b> (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość <b>najwyższego</b> (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	1 800,00 zł

12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>	
--	--

#### VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożyczkach publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

#### VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożyczki publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację  
*(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)*

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	POPPS dla sochaczewskich NGO-sów	Wzmocnienie potencjału Porozumienia Organizacji Pozarządowych Powiatu Sochaczewskiego oraz jego 17 organizacji członkowskich oraz nowych członków, którzy przystąpili do POPPS w trakcie realizacji zadania, a także grup nieformalnych tworzonych przez mieszkańców powiatu sochaczewskiego.	Zarząd Województwa Mazowieckiego	32 500,00 zł

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
---	---

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację  
*(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)*

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	POPPS dla sochaczewskich NGO-sów	Wzmocnienie potencjału Porozumienia Organizacji Pozarządowych Powiatu Sochaczewskiego oraz jego 17 organizacji członkowskich oraz nowych członków, którzy przystąpili do POPPS w trakcie realizacji zadania, a także grup nieformalnych tworzonych przez mieszkańców powiatu sochaczewskiego poprzez dostarczenie specjalistycznych usług i wiedzy, wyposażenie w sprzęt i narzędzia niezbędne do prowadzenia skuteczniejszej działalności statutowej.	Narodowy Instytut Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego	55 815,30 zł

#### IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota
----	----------------------	--------------	-------

#### X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
-----	--------------	-------	-----------------	---------------------------------	------------------------------------

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli
----	--------------------	-----------------

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego

Tak  
 Nie

5. Dodatkowe informacje

(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Agnieszka Ptaszkiewicz Łukasz Popowski Sebastian Wisniewski Marcin Prengowski Agnieszka Wachnik	Data wypełnienia sprawozdania	2019-07-09
--	---	-------------------------------	------------